

ملف الشركة والخدمات

نهيكل الأعمال. ونخطط للتنفيذ.

استشارات الأعمال وحلول المشاريع والقوى العاملة
من فرصة واعدة إلى أعمال جاهزة للتنفيذ.

٣

مجالات

٥

باقات

١٧

خدمة

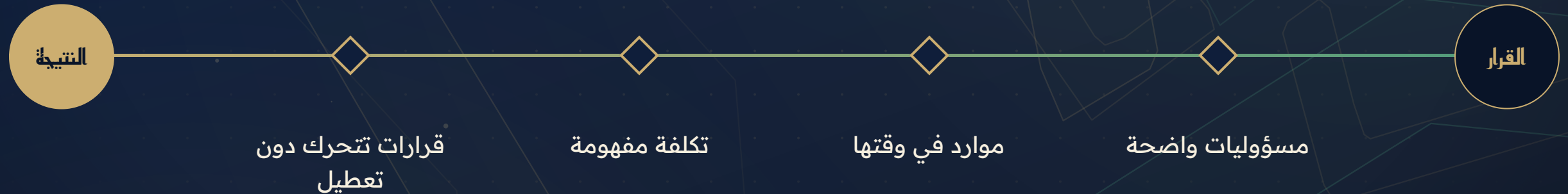


HAYKALA

DEVELOPMENT

الطموح يستحق خطة تصل به إلى التنفيذ.

تبدأ كل مرحلة كبيرة بقرار: دخول سوق، أو الفوز بمشروع، أو بناء فريق يقود التوسع. وبين القرار والنتيجة تفاصيل تصنع الفارق. هيكلية تربط هذه التفاصيل في مسار واحد: نفهم ما تريدون تحقيقه، ونصمم ما يحتاجه التنفيذ، ونساند تحويل الخطة إلى ممارسة قابلة للمتابعة.



ثلاث لحظات نصنع فيها الفارق



النمو والاستثمار

الشركات النامية والمستثمرون الذين يحتاجون وضوح الهيكل والتكلفة والقرار.



المشاريع الكبرى والضيافة

مقاولو المشاريع الكبرى ومطورو الضيافة الذين يحتاجون جاهزية تشغيلية وفرقاً متخصصة.



دخول السوق السعودي

الشركات الخليجية والدولية التي تخطط للدخول إلى السعودية.

من لحظة القرار إلى تقدم يمكن قياسه

01

ن فهم

ن فهم لحظة القرار والحاجة الملحة.

02

ن شخص

ن شخص الفجوة وثبت المدخلات والافتراضات.

03

ن صمم

ن صمم المخرجات ونحدد المسؤوليات ونقاط الاعتماد.

04

ن ساند

ن ساند التنفيذ ضمن نطاق متفق عليه ونقيس التقدم.

ما الذي يمكن قياسه؟

وضوح الالتزامات

تطابق المعتمد والفعلي

زمن الموافقات

جاهزية الموارد

نحدد نقطة البداية والمستهدف مع العميل، ولا نفترض وفورات أو نتائج قبل القياس.

اختر اللحظة التي تعيشها شركتك

استشارات الأعمال	5 خدمات	حلول المشاريع	5 خدمات	القوى العاملة	7 خدمات
01	الجاهزية التشغيلية لدخول السوق قرار التوسع بداية الطريق.	05	جاهزية القوى العاملة للطلبات والمشاريع العتاء يُكسب بالأرقام ويُخسر بالافتراضات.	08	البحث التنفيذي قائد واحد قد يغيّر مسار الكيان كله.
02	التشخيص المؤسسي حين يعمل الجميع بجد ولا تتحرك النتائج.	06	تخطيط التنفيذ ومحاكاة السيناريوهات اكتشف عنق الزجاجة قبل أن يكتشفك.	09	استقطاب الكفاءات المتخصصة الوظيفة الشاغرة الحرجة تُبطئ فريقاً كاملاً.
03	نموذج التشغيل والتنظيم النمو يحتاج هيكلاً يحمله.	07	تعبئة المشروع فزتم بالمشروع. الآن يبدأ اختبار الجاهزية.	10	البنية الوظيفية والمكافآت حين يتساوى المسمى ويختلف الراتب، تتآكل الثقة.
04	الجدوى التشغيلية والنمو قبل أن تستثمر، اختبر الافتراضات.	16	قيادة التنفيذ والتغيير الخطة الجيدة تحتاج من يحملها أسبوعاً بأسبوع.	12	جاهزية أنظمة الموارد البشرية وSAP النظام الجديد لا يصلح عملية غير واضحة.
11	الحوكمة وتفويض الصلاحيات كل توقيع يمر بالرئيس التنفيذي يعني أن النمو متوقف عنده.	17	مراجعة المخاطر التجارية وتشغيل العقود العقد يُوقع مرة، ويُدار كل يوم.	13	الاستبقاء والتوطين والتعاقب الكفاءة التي تغادر تأخذ معها المعرفة.
				14	حوكمة الموردين والقوى العاملة ما لا يُطابق، يُدفع مرتين.
				15	مكتب حوكمة القوى العاملة المعتمد شيء، والفعل شيء آخر.

الخدمات المتخصصة والتنفيذ المنظم يُحددان حسب القدرات والتراخيص والشركاء المؤهلين قبل التعاقد. المدد تقديرية وتعتمد على توفير مدخلات العمل وقراراته في وقتها. القصص سيناريوهات توضيحية وليست حالات عمل سابقة.

الجاهزية التشغيلية لدخول السوق

قرار التوسع بداية الطريق.

سيناريو توضيحي مجلس إدارة أو رئيس تنفيذي اعتمد قرار الدخول للسوق السعودي

قرر مجلس إدارة شركة خليجية دخول السوق السعودي، والفرصة حقيقية: طلب متنامٍ وشركاء ينتظرون. لكن بين قرار المجلس وأول يوم تشغيل فجوة لا يملؤها التأسيس وحده؛ من سيقود؟ كم موظفاً في السنة الأولى؟ وما الذي يجب أن يكتمل قبل توقيع أول عقد؟ هنا نتدخل: نترجم القرار إلى خطة تشغيل لاثني عشر شهراً، وهيكل تنظيمي، وميزانية بشرية للسنة الأولى، وخريطة اعتماديات واضحة. هدفنا أن يحصل فريقكم على خطة قابلة للاعتماد خلال ستة أسابيع تقريباً، يُسمّى فيها كل اعتماد ومالكه.

الخطوة التالية جلسة تحديد نطاق لكيان ونشاط واحد.

مسار العمل

- مقابلات القيادة وتحديد الطموح
- تحليل الاعتماديات التشغيلية
- تصميم الهيكل والميزانية البشرية
- خطة ١٢ شهراً وورشة اعتماد

ما ستستلمه

هيكل تنظيمي للسنة الأولى

خطة تشغيل ١٢ شهراً

سجل اعتماديات وملاك

ميزانية بشرية للسنة الأولى

مؤشر المتابعة

خطة تشغيل ١٢ شهراً جاهزة للاعتماد، بكل اعتماد ومالكه

المدة التقديرية

٤-٦ أسابيع

النطاق

كيان واحد ونشاط واحد

خارج النطاق: تأسيس الشركة وتسجيلها • تنفيذ المعاملات الحكومية • الرسوم الحكومية والتمثيل القانوني

التشخيص المؤسسي

حين يعمل الجميع بجد ولا تتحرك النتائج.

سيناريو توضيحي: رئيس تنفيذي أو مدير عام لشركة نامية

شركة نامية تضاعف حجمها، وفريقها مخلص، لكن القرارات تتأخر والملفات تتنقل بين الإدارات دون مالك. يشعر الرئيس التنفيذي بأن المشكلة في «التنظيم» دون أن يعرف أين تبدأ تحديداً. نتدخل بتشخيص مركّز: ثماني مقابلات عبر ثلاث وظائف، ومراجعة للعمليات والوثائق، لتحول الإحساس العام إلى خريطة فجوات واضحة مرتبة حسب الأثر والجهد. المخرج خريطة طريق لتسعين يوماً بإجراءات وملاك. هدفنا أن تتفق القيادة على أولويات ثلاث خلال ثلاثة أسابيع تقريباً بدلاً من عشرين مبادرة متزاحمة.

الخطوة التالية تحديد الوظائف الثلاث الأكثر إلحاحاً.

مسار العمل

- تحديد النطاق والوظائف الثلاث
- ٨ مقابلات ومراجعة وثائق
- تحليل الفجوات وترتيبها
- ورشة أولويات وخريطة ٩٠ يوماً

ما ستستلمه

خريطة طريق ٩٠ يوماً

خريطة الفجوات حسب الأثر والجهد

قائمة إجراءات وملاك

مؤشر المتابعة

اتفاق القيادة على ٣ أولويات بملاك ومواعيد

المدة التقديرية

٢-٣ أسابيع

النطاق

٨ مقابلات عبر ٣ وظائف

خارج النطاق: تنفيذ التوصيات · إعادة الهيكلة الشاملة · تدقيق مالي

نموذج التشغيل والتنظيم

النموذج يحتاج هيكلًا عمليًا.

سيناريو توضيحي رئيس تنفيذي أو مدير موارد بشرية أو استراتيجية

مجموعة تصنيف أنشطة جديدة كل عام، وكل إدارة صممت طريققتها الخاصة: النتيجة
صلاحيات متداخلة، ووظائف مكررة، ومسؤوليات لا يملكها أحد عند الأزمات. الطموح كبير،
لكن الهيكل الحالي صُمم لشركة أصغر. نصمم معكم نموذج التشغيل المستهدف لكيان واحد
وحتى ثماني إدارات: كيف تُتخذ القرارات، ومن يملك ماذا، وكيف تنتقلون من الوضع الحالي
دون تعطيل العمل. نسلم نموذج التشغيل، والهيكل، ومصفوفة المسؤوليات، وخطة انتقال
مرحلية. هدفنا أن تُعطي المصفوفة كل عملية رئيسية مالكاً واحداً واضحاً.

الخطوة التالية حصر الإدارات ضمن النطاق.

مسار العمل

- تقييم الوضع الحالي
- مبادئ التصميم وخيارات النموذج
- الهيكل ومصفوفة RACI
- خطة الانتقال والاعتماد

ما ستستلمه

الهيكل التنظيمي



نموذج التشغيل
المستهدف



خطة انتقال مرحلية



مصفوفة RACI



مؤشر المتابعة

مالك مساءلة واحد لكل عملية رئيسية

المدة التقديرية

٦-١٠ أسابيع

النطاق

كيان واحد وحتى ٨ إدارات

خارج النطاق: الوصف الوظيفي التفصيلي لكل وظيفة • تنفيذ التعيينات • المراجعة القانونية

الجدوى التشغيلية والنمو

قبل أن تستثمر، اختبر الافتراضات.

سيناريو توضيحي مستثمر أو مطور أو لجنة استثمار

مستثمر يدرس إطلاق نشاط ضيافة جديد، والأرقام الأولية مغرية. لكن نموذج الإيرادات بُني على افتراض واحد متفائل، ولا أحد قاس كم موظفاً وكم تكلفة يحتاج التشغيل فعلاً. نبني ثلاثة سيناريوهات لنشاط واحد: افتراضات إيرادات شفافة، واحتياج موارد، ونموذج تكلفة تشغيلية، وبوابات قرار تحدد متى تتقدم ومتى تتوقف. لا نقدم تقييماً معتمداً، بل أداة قرار تشغيلية. هدفنا أن يرى المجلس أثر تغيير كل افتراض رئيسي على التكلفة قبل الالتزام.

الخطوة التالية مشاركة الافتراضات الحالية لنحدد ما يحتاج اختباراً.

مسار العمل

- جمع الافتراضات ومراجعتها
- بناء ٣ سيناريوهات
- نموذج الموارد والتكلفة
- بوابات القرار وعرض المجلس

ما ستستلمه

نموذج موارد وتكلفة تشغيلية

افتراضات إيرادات موثقة

بوابات قرار

مقارنة ٣ سيناريوهات

مؤشر المتابعة

حساسية التكلفة لكل افتراض رئيسي ظاهرة قبل الالتزام

المدة التقديرية

٦-٤ أسابيع

النطاق

نشاط واحد و ٣ سيناريوهات

خارج النطاق: تقييم معتمد أو رأي مالي · دراسة سوق ميدانية مدفوعة · بيانات مرجعية مرخصة

جاهزية القوى العاملة للعطاءات والمشاريع

العطاء يُكسب بالأرقام ويُفسر بالافتراضات.

سيناريو توضيحي مدير العطاءات أو مدير المشروع لدى المقاول

مقاول يستعد لعطاء في مشروع كبير بالمملكة، والموعد النهائي قريب. فريق التقدير أنهى الكميات الهندسية، لكن تكلفة القوى العاملة ما زالت نسبة تقديرية، ومنحنى التعبئة غير مرسوم. إن قلّت التقديرات خسر الهامش، وإن زادت خسر العطاء. نبني نموذج تكلفة الموارد لعطاء واحد وحتى أربعين مسمى وظيفياً، ومنحنى التعبئة، وسجل افتراضات المخاطر الذي يمكن الدفاع عنه أمام العميل. لا نحسب كميات هندسية. هدفنا أن يكون لكل مسمى وظيفي افتراض تكلفة موثق ومصدره قبل التسليم.

الخطوة التالية مشاركة جدول الأدوار وموعد التقديم.

مسار العمل

- مراجعة متطلبات العطاء والأدوار
- افتراضات التكلفة لكل مسمى
- منحنى التعبئة
- سجل المخاطر ومراجعة نهائية

ما ستستلمه

منحنى التعبئة

نموذج تكلفة الموارد

سجل افتراضات المخاطر

مؤشر المتابعة

افتراض تكلفة موثق المصدر لكل مسمى وظيفي

المدة التقديرية

٢-٤ أسابيع

النطاق

عطاء واحد وحتى ٤٠ مسمى وظيفياً

خارج النطاق: الكميات الهندسية • تسعير المواد والمعدات • توريد العمالة

تخطيط التنفيذ ومحاكاة السيناريوهات

اكتشف عنق الزجاجة قبل أن يكتشفك.

سيناريو توضيحي مطور أو مالك مشروع أو مدير برنامج

مطور ضيافة لديه موعد افتتاح معلن، وعدة مقاولين وموردين يعملون بالتوازي. كل طرف لديه جدول، لكن أحداً لم يَرَ كيف تتقاطع الاعتماديات والموارد والتكاليف عند تأخر حلقة واحدة. نحكي ثلاثة سيناريوهات لمشروع واحد: الاعتماديات الحرجة، واختناقات الموارد والتكلفة، والقرارات التي يجب اتخاذها ومتى. هذا ليس برنامجاً هندسياً معتمداً، بل أداة قرار إدارية. هدفنا أن تعرف الإدارة أهم نقاط الاختناق وقرار التصعيد المرتبط بكل منها قبل وقوعها.

الخطوة التالية مشاركة الجدول الرئيسي الحالي.

مسار العمل

- جمع الجداول والاعتماديات
- بناء نموذج المحاكاة
- تحليل ٣ سيناريوهات
- سجل القرارات والتصعيد

ما ستستلمه

تحليل اختناقات الموارد والتكلفة

خريطة الاعتماديات الحرجة

جدول القرارات

مقارنة السيناريوهات

مؤشر المتابعة

قرار تصعيد محدد لكل اختناق رئيسي

المدة التقديرية

٤-٦ أسابيع

النطاق

مشروع واحد و٣ سيناريوهات

خارج النطاق: برنامج هندسي معتمد · تراخيص برمجيات الجدولة · إدارة المشروع اليومية
قد يتطلب دعم شريك مكتب إدارة مشاريع، ويخضع لتأكيد النطاق.

تعبئة المشروع

فرتم بالمشروع. الآن يبدأ اختبار الجاهزية.

سيناريو توضيحي مدير المشروع أو مدير الموارد البشرية للمشروع

وَقَّعَ المقاول العقد، وبدأ العدّ التنازلي. خلال أسابيع يجب أن يصل مئة موظف إلى الموقع، بموافقات وتأشيرات وتسلسل صحيح، بينما ما زال فريق الموارد البشرية يتابع الطلبات عبر رسائل متفرقة. كل يوم تأخير يضغط على علاقتكم بالعمل. نؤسس خلال أربعة إلى ستة أسابيع جدول احتياج الموظفين، وأولويات التعبئة، ومسار الموافقات، ومتتبعاً أسبوعياً، ثم نتابع شهرياً حتى مئة انضمام مخطط. هدفنا أن تُرى حالة كل انضمام مخطط أسبوعياً بمالك وموعد.

الخطوة التالية مشاركة خطة الموقع ومواعيد العمل.

مسار العمل

- ◇ جدول احتياج الموظفين (SDS)
- ◇ أولويات التعبئة ومسار الموافقات
- ◇ إطلاق المتتبع الأسبوعي
- ◆ متابعة شهرية وتقارير

ما ستستلمه

أولويات التعبئة

جدول احتياج الموظفين

متتبع أسبوعي

مسار الموافقات

مؤشر المتابعة

حالة كل انضمام مخطط ظاهرة أسبوعياً بمالك وموعد

المدة التقديرية

٤-٦ أسابيع للتأسيس ثم متابعة شهرية

النطاق

مشروع واحد، حتى ٥٠ مسمى و١٠٠ انضمام مخطط يتابع شهرياً

خارج النطاق: أتعاب البحث الفعلية · التأشيرات والرسوم الحكومية · الرواتب وتوريد العمالة

البحث التنفيذي

قائد واحد قد يغيّر مسار الكيان كله.

سيناريو توضيحي مجلس إدارة أو رئيس تنفيذي أو مستثمر

كيان جديد في المملكة يحتاج رئيساً تنفيذياً يفهم السوق ويقود فريقاً من الصفر. الإعلانات العامة جلبت سيراً ذاتية كثيرة، لكن قليلاً منها يطابق المرحلة. التعيين الخاطئ هنا لا يكلف راتباً فقط، بل سنة من الزخم. نبدأ بملف نجاح يحدد ما يجب أن يحققه القائد، ثم خريطة سوق، وقائمة مختصرة مقيّمة بمنهجية موحدة، ومراجع بموافقة المرشحين. المدة الإرشادية ٨-١٤ أسبوعاً ولا نضمن انضماماً. هدفنا قائمة مختصرة مقيّمة مقابل معايير ملف النجاح نفسها.

الخطوة التالية جلسة لصياغة ملف النجاح.

مسار العمل

- ملف النجاح
- خريطة السوق والتواصل
- تقييم منظم وقائمة مختصرة
- مراجع بموافقة ودعم العرض

ما ستستلمه

خريطة السوق



ملف النجاح



تقارير المراجع بموافقة المرشحين



قائمة مختصرة منظمة



مؤشر المتابعة

قائمة مختصرة مقيّمة بمعايير ملف النجاح نفسها

المدة التقديرية

٨-١٤ أسبوعاً للبحث، ولا يُضمن الانضمام

النطاق

تفويض حصري لوظيفة واحدة

خارج النطاق: شروط الاستبدال إلا وفق نطاق موقع · تكاليف السفر والتقييمات المرخصة

استقطاب الكفاءات المتخصصة

الوظيفة الشاغرة: الدرجة: تُبطل فريقاً كاملاً.

سيناريو توضيحي مدير الموارد البشرية أو مدير الإدارة الطلابية

شركة نامية تبحث منذ أشهر عن مهندسي تخطيط ومديري مشتريات، والمقابلات تتكرر دون نتيجة لأن المتطلبات غير متفق عليها داخلياً. في الأثناء يتحمل الفريق الحالي عبئاً مضاعفاً. نوحد تعريف كل وظيفة، ثم ندير الاستقطاب وفق أحد نموذجين تختارونه لا كليهما: أتعاب لكل تعيين، أو حملة شهرية لعشر طلبات متزامنة كحد أقصى. هدفنا أن نعتد معايير كل طلب قبل أول مقابلة، وأن نُقدّم قائمة مختصرة خلال الدورة الأولى الإرشادية.

الخطوة التالية تحديد الطلبات واختيار النموذج.

مسار العمل

- اعتماد معايير كل طلب
- البحث والفرز
- مقابلات منظمة وقائمة مختصرة
- دعم العرض والانضمام

ما ستستلمه

قوائم مختصرة منظمة

ملف معايير لكل طلب

تقرير حالة أسبوعي

مؤشر المتابعة

معايير معتمدة لكل طلب قبل أول مقابلة

المدة التقديرية

٦-١٠ أسابيع للدورة الأولى

النطاق

نموذج الحملة: حتى ١٠ طلبات محددة متزامنة

خارج النطاق: الجمع بين النموذجين • التأشيريات ونقل الكفالة • توريد العمالة

البنية الوظيفية والمكافآت

حين يتساوى المسمى ويختلف الراتب، تتآكل الثقة.

سيناريو توضيحي مدير الموارد البشرية أو المدير المالي

نمت الشركة بالتعيينات العاجلة، فأصبح لدى موظفين بالمسمى نفسه راتبان مختلفان كثيراً، ولا يملك أحد تفسيراً. المديرون يفاوضون كل عرض من الصفر، والكفاءات تقارن رواتبها وتغادر. نبنى بنية وظيفية لأربعين وظيفة كحد أقصى: عائلات وظيفية، وتقييم الوظائف، ودرجات، ونطاقات رواتب، وتقدير تكلفة الانتقال. بيانات الرواتب المرخصة تُضاف بتكلفة منفصلة إن احتجتم. هدفنا أن نضع كل وظيفة ضمن النطاق في درجة واحدة مبررة بمنهجية موثقة.

الخطوة التالية مشاركة قائمة الوظائف الحالية.

مسار العمل

حصر الوظائف والعائلات

تقييم الوظائف

الدرجات ونطاقات الرواتب

تكلفة الانتقال والاعتماد

ما ستستلمه

نتائج تقييم الوظائف

عائلات وظيفية

تقدير تكلفة الانتقال

هيكل درجات ونطاقات رواتب

مؤشر المتابعة

درجة واحدة مبررة لكل وظيفة ضمن النطاق

المدة التقديرية

٦-١٠ أسابيع

النطاق

حتى ٤٠ وظيفة

خارج النطاق: بيانات الرواتب المرخصة · تعديل العقود الفردية · المراجعة القانونية

اللوكة وتفويض الصلاحيات

كل توقيع يمر بالرئيس التنفيذي يعني أن النمو متوقف عنده.

سيناريو توضيحي رئيس تنفيذي أو مجلس إدارة أو لجنة مراجعة

رئيس تنفيذي يوقع على كل شيء، من أوامر الشراء الصغيرة إلى التعيينات، لأن الصلاحيات لم تُكتب قط. المديرون ينتظرون، والقرارات تتراكم، والمستثمرون يسألون عن الضوابط. نصمم لكيان واحد مصفوفة تفويض صلاحيات، ومسارات اعتماد، وسجل قرارات، وحتى عشر سياسات، عبر ورش مع القيادة. المراجعة القانونية تتم بشكل منفصل لدى مستشاركم. هدفنا أن يكون لكل نوع قرار رئيسي حد صلاحية ومعتمد محدد.

الخطوة التالية حصر القرارات الأكثر تكراراً وتأخيراً.

مسار العمل

- حصر القرارات والصلاحيات الحالية
- تصميم مصفوفة التفويض
- مسارات الاعتماد والسياسات
- ورش الاعتماد وسجل القرارات

ما ستستلمه

مستشار الاعتماد

مصفوفة تفويض الصلاحيات

سجل القرارات

حتى ١٠ سياسات

مؤشر المتابعة

حد صلاحية ومعتمد محدد لكل نوع قرار رئيسي

المدة التقديرية

٨-٥ أسابيع

النطاق

كيان واحد وحتى ١٠ سياسات

خارج النطاق: المراجعة والرأي القانوني · أتمتة مسارات العمل برمجياً · التدقيق الداخلي

جاهزية أنظمة الموارد البشرية و SAP

النظام الجديد لا يصلح عملية غير واضحة.

سيناريو توضيحي مدير الموارد البشرية أو مدير التحول الرقمي

قررت الشركة تطبيق نظام موارد بشرية جديد، ووقّعت مع جهة تنفيذ تقنية. لكن العمليات لم تُوثق، والبيانات متناقضة، ولا أحد حدد من يرى ماذا. الخطر أن يُبنى النظام على الفوضى نفسها. نجّهز جانب الأعمال لنظام واحد وخمس عمليات: متطلبات الأعمال، وخرائط العمليات، وقواعد البيانات، وصلاحيات الوصول، وسيناريوهات اختبار القبول، وخطة التبني. لا ننفذ تقنياً ولا نبيع برمجيات. هدفنا أن تدخل كل عملية ضمن النطاق التنفيذ بمتطلبات معتمدة وسيناريو اختبار.

الخطوة التالية تحديد العمليات الخمس.

مسار العمل

- خرائط العمليات الحالية والمستهدفة
- متطلبات الأعمال وقواعد البيانات
- صلاحيات الوصول وسيناريوهات القبول
- خطة التبني والتسليم للمنفذ

ما ستستلمه



مؤشر المتابعة

متطلبات معتمدة وسيناريو اختبار لكل عملية ضمن النطاق

المدة التقديرية

٦-١٠ أسابيع

النطاق

نظام واحد و٥ عمليات

خارج النطاق: البرمجيات والتراخيص · التنفيذ والتكامل التقني · ترحيل وتنظيف البيانات الشامل
التنفيذ التقني يتم عبر شريك تنفيذ ERP، ويخضع لتأكيد النطاق.

الاستبقاء والتوطين والتعاقب

الكفاءة التي تغادر تأخذ معها المعرفة.

سيناريو توضيحي مدير الموارد البشرية أو رئيس وحدة أعمال

وحدة أعمال تخسر كفاءات سعودية واعدة بعد عامين من تطويرها، والأدوار الحرجة يشغلها شخص واحد بلا بديل. القيادة تريد توطيناً حقيقياً لا رقمياً، لكنها لا تعرف لماذا يغادر الناس. نشخص أسباب الاستقالات، ونصمم مسارات تطوير، وخطة توظيف للقوى العاملة، وخطة تعاقب لعشرين دوراً حرجاً، ومؤشرات متابعة. لا نفترض نسباً تنظيمية ولا أحقية في أي دعم؛ يتم التحقق منها لدى الجهات المختصة. هدفنا أن يكون لكل دور حرج بديل محدد ومسار جاهزية.

الخطوة التالية تحديد الوحدة والأدوار الحرجة.

مسار العمل

تحليل الاستقالات ومقابلات

تحديد الأدوار الحرجة

مسارات التطوير وخطة التوظيف

خطة التعاقب والمؤشرات

ما ستستلمه

مسارات التطوير

تشخيص الاستقالات

خطة تعاقب ٢٠ دوراً

خطة توظيف القوى العاملة

مؤشرات المتابعة

مؤشر المتابعة

بديل محدد ومسار جاهزية لكل دور حرج

المدة التقديرية

٤-٨ أسابيع

النطاق

وحدة أعمال واحدة و٢٠ دوراً حرجاً

خارج النطاق: افتراض نسب تنظيمية أو أحقية دعم · تقديم طلبات حكومية · برامج تدريب مدفوعة

حوكمة الموردين والقوى العاملة

مالاً يطابق، يُدفع مرتين.

سيناريو توضيحي مدير المشتريات أو المدير المالي للمشروع

مقاول يعتمد على ثلاثة موردي قوى عاملة في مشروعين، وكل مورد يرسل فواتيره بصيغته. لا أحد يطابق الحضور مع الفاتورة، والوثائق المنتهية تُكتشف عند التفتيش. نؤسس معايير تأهيل الموردين، ومقارنات أداء، واتفاقيات مستوى خدمة، ومتابعة الوثائق، ومطابقة الفواتير، ثم نشغلها شهرياً. لا نورّد عمالة ولا نكفلها. هدفنا أن تُطابق كل فاتورة مع سجل معتمد قبل الدفع.

الخطوة التالية مشاركة عقود الموردين ونموذج فاتورة.

مسار العمل

- معايير التأهيل
- اتفاقيات مستوى الخدمة
- متابعة الوثائق
- مطابقة الفواتير الشهرية

ما ستستلمه

مقارنات الأداء



معايير تأهيل الموردين



متتبع الوثائق



اتفاقيات SLA



تقرير مطابقة الفواتير



مؤشر المتابعة

مطابقة كل فاتورة مع سجل معتمد قبل الدفع

المدة التقديرية

٣-٥ أسابيع للتأسيس ثم شهرياً

النطاق

٣ موردين ومشروعان

خارج النطاق: توريد العمالة · الكفالة · تمثيل قانوني في النزاعات

مكتب حوكمة القوى العاملة

المعتمد شيء، والفعلي شيء آخر.

سيناريو توضيحي المدير المالي أو مدير البرامج

ثلاثة مشاريع، وخمسمئة موظف، وميزانية قوى عاملة اعتُمدت قبل عام. اليوم لا يعرف أحد بدقة كم موظفاً يعمل فعلاً مقابل المعتمد، ولا أين تتجه التكلفة. نؤسس مكتباً يقارن المعتمد بالفعلي، ويتتبع العدد، ويتوقع التكلفة، ويسجل التغييرات، ويرفع قرارات شهرية للإدارة. هدفنا أن يرى كل انحراف عن المعتمد شهرياً بقرار ومالك.

الخطوة التالية مشاركة الميزانية المعتمدة وسجلات الموظفين.

مسار العمل

- ربط السجلات بالميزانية المعتمدة
- لوحة المعتمد مقابل الفعلي
- توقع التكلفة وسجل التغيير
- اجتماع قرار شهري

ما ستستلمه

متتبع العدد



تقرير المعتمد مقابل الفعلي



سجل التغييرات



توقع التكلفة



مذكرة قرارات شهرية



مؤشر المتابعة

كل انحراف ظاهر شهرياً بقرار ومالك

المدة التقديرية

٦-٤ أسابيع للتأسيس ثم شهرياً

النطاق

٣ مشاريع و٥٠٠ سجل موظف

خارج النطاق: تنظيف البيانات خارج النطاق · إدارة الرواتب · البرمجيات والتراخيص

قيادة التنفيذ والتغيير

الخطوة الجيدة: تحتاج من يعملها أسبوعاً بأسبوع.

سيناريو توضيحي: رئيس تنفيذي أو راعي برنامج

اعتمدت القيادة برنامج تحول، لكن الفرق مشغولة بالعمل اليومي، والاجتماعات تنتهي دون إجراءات. تحتاج من يتابع الاعتماديات ويحرك الملاك دون أن يصبح موظفاً دائماً. نقود برنامجاً واحداً حتى ثلاث مسارات عمل بدوام جزئي صريح: ٨-١٢ يوم تنفيذ استشاري شهرياً لمدة أولية ثلاثة أشهر، مع ملاك إجراءات، ومتابعة اعتماديات، وقياس التبني، وتسليم تدريبي لفريقكم. هدفنا أن ينتهي كل شهر بنسبة إغلاق إجراءات مُقاسة.

الخطوة التالية: تحديد البرنامج ومساراته.

مسار العمل

- ◆ خطة التنفيذ والملاك
- ◆ إيقاع أسبوعي للمتابعة
- ◆ قياس التبني
- ◆ تسليم وتدريب

ما ستستلمه



متتبع الاعتماديات



سجل إجراءات وملاك



تقرير التبني الشهري



حزمة تسليم تدريبية

مؤشر المتابعة

نسبة إغلاق إجراءات مُقاسة كل شهر

المدة التقديرية

٣ أشهر أولية

النطاق

برنامج واحد، حتى ٣ مسارات، ٨-١٢ يوم تنفيذ شهرياً بدوام جزئي

خارج النطاق: دوام كامل أو إعاره موظف · أيام إضافية دون أمر تغيير · تنفيذ تقني

مراجعة المخاطر التجارية وتشغيل العقود

العقد يُوقع مرةً، ويُدار كل يوم.

سيناريو توضيحي المدير التجاري أو مدير المشروع

مقابل لديه عقد رئيسي وعدة اتفاقيات موردين، والالتزامات مدفونة في مئات الصفحات. فريق التشغيل لا يعرف أي موافقة تسبق أي دفعة، ومن يملك كل خطر. نحول عقد مشروع واحد وحتى ثلاث اتفاقيات تشغيل أو موردين إلى مصفوفة التزامات، وبوابات موافقة، وربط مراحل الدفع بالاعتماديات، وملكية واضحة للمخاطر. لا نقدم رأياً قانونياً ولا تقاضياً ولا حساب كميات ولا اعتماد مطالبات. هدفنا أن يكون لكل التزام جوهرى مالك وموعد.

الخطوة التالية تحديد العقود ضمن النطاق.

مسار العمل

- ◆ قراءة العقود واستخراج الالتزامات
- ◆ مصفوفة الالتزامات
- ◆ بوابات الموافقة ومراحل الدفع
- ◆ ملكية المخاطر وورشة تسليم

ما ستستلمه

بوابات الموافقة

مصفوفة الالتزامات

ربط مراحل الدفع بالاعتماديات

سجل ملكية المخاطر

مؤشر المتابعة

مالك وموعد لكل التزام جوهرى

المدة التقديرية

٣-٥ أسابيع

النطاق

مشروع واحد وحتى ٣ اتفاقيات تشغيل أو موردين

خارج النطاق: الرأي القانوني والتقاضي · حساب الكميات · اعتماد المطالبات
خدمة إضافية مقترحة بدعم شريك تكاليف وعقود، وتخضع لتأكيد النطاق.

اختر نقطة البداية المناسبة

الباقة 1 / 5

وظوح

قبل أن تريد الاستثمار، وضح أين تبدأ.

قبل توسيع الفريق أو شراء نظام جديد، نحدد أين تتعطل النتائج وما يستحق الأولوية، لتدخل الإدارة اجتماعها التالي بخطة قرارات، لا قائمة ملاحظات.

1 وظوح

2 انطلاق

3 جاهزية المشروع

4 نمو منضبط

5 شريك التنفيذ

النطاق ٦ مقابلات، وظيفتان

المدة التقديرية ٣-٢ أسابيع

يشمل

يستثني

التنفيذ

تبدأ المدة بعد اكتمال المدخلات المتفق عليها.

خطة ٩٠ يوماً

تشخيص مركز



اختر نقطة البداية المناسبة

الباقة 2 / 5

انطلاقة

من قرار التوسع إلى خطة تشغيل.

تصبح فرصة السوق أقرب حين تعرف الشركة كيف ستعمل، ومن سيقودها، وما الذي ستحتاج إليه في عامها الأول. نجمع التصميم التنظيمي والميزانية والصلاحيات في تأسيس تشغيلي مترابط.

1 وضح

2 انطلاقة

3 جاهزية المشروع

4 نمو منضبط

5 شريك التنفيذ

النطاق

كيان واحد، ٥ إدارات، ٢٥ دوراً

المدة التقديرية

٦-٨ أسابيع

يشمل

نموذج التشغيل

الهيكل

الميزانية البشرية

يستثني

التأسيس والبحث التنفيذي

تبدأ المدة بعد اكتمال المدخلات المتفق عليها.

خطة التعيين

تفويض صلاحيات أساسي



اختر نقطة البداية المناسبة

الباقة 3 / 5

جاهزية المشروع

اجعل بداية المشروع امتداداً لقوة عرضك.

لحظة الترسية تحتاج إلى تحويل الالتزام إلى جاهزية. نرتب الموارد والتكلفة والموافقات والمباشرات، وتتابع الأسابيع الأولى لتظهر العوائق مبكراً ويصبح القرار أسرع.

1 وضح

2 انطلاقاً

3 جاهزية المشروع

4 نمو منضبط

5 شريك التنفيذ

النطاق

المدة التقديرية

يشمل

يستثني

مشروع واحد، ٤٠ مسمى وظيفياً

٨ أسابيع

التعبئة

الموارد والتكلفة

جدول احتياج الموظفين

متابعة أسبوعية

الحوكمة

أتعاب التعيين والرواتب وتوريد العمالة

تبدأ المدة بعد اكتمال المدخلات المتفق عليها.



اختر نقطة البداية المناسبة

الباقة 4 / 5

نمو منضبط

كبر بثة في طريقة إدارة أعمالك.

حين تكبر الأعمال، تتغير المسافة بين القرار والتنفيذ. نعيد ربط الهيكل والوظائف والأجور والصلاحيات حتى تدعم طريقة الإدارة المرحلة التالية من النمو.

1 وضح

2 انطلاقاً

3 جاهزية المشروع

4 نمو منضبط

5 شريك التنفيذ

النطاق كيان واحد، ٨ إدارات، ٤٠ وظيفة

المدة التقديرية ١٠-١٤ أسبوعاً

يشمل

الدرجات

الهيكل

نموذج التشغيل

خطة الانتقال

تفويض الصلاحيات

يستثني

بيانات الرواتب المرخصة والمراجعة القانونية

تبدأ المدة بعد اكتمال المدخلات المتفق عليها.



اختر نقطة البداية المناسبة

الباقة 5 / 5

شريك التنفيذ

حوّل المتابعة إلى قرارات قابلة للتنفيذ.

تحتاج الإدارة صورة واحدة يمكن الاعتماد عليها. نجمع متابعة القوى العاملة والتنفيذ في إيقاع شهري يوضح الفروقات والمسؤوليات والقرارات المطلوبة.

1 وضح

2 انطلاقاً

3 جاهزية المشروع

4 نمو منضبط

5 شريك التنفيذ

النطاق

مشروعان، ٣٠٠ سجل، مساران، ٨-١٢ يوم تنفيذ شهرياً

المدة التقديرية

٣ أشهر أولية

يشمل

حوكمة القوى العاملة

متابعة التنفيذ مدمجة

يستثني

الدوام الكامل وتوريد العمالة

تبدأ المدة بعد اكتمال المدخلات المتفق عليها.

سعر واضح يبدأ بنطاق واضح.

قيمة الخدمة تظهر حين يعرف العميل القرار الذي ستساعده على اتخاذه، والمخرجات التي سيستلمها، والجهد الذي يحتاجه التنفيذ.

تُراجع البنود القانونية مع المختص قبل التوقيع.

ما يثبت في كل عرض مكتوب

المخرجات ومعايير قبولها

عدد المراجعات

مدة صلاحية العرض

المسؤوليات

المدخلات المطلوبة

جدول الدفع

إدارة التغيير

حقوق استخدام المواد

الخطوة التالية

جلسة تحديد النطاق

◇ ما الحدث الذي يستدعي التحرك الآن؟

◇ ما القرار المطلوب؟

◇ ما موعده؟

◇ ما البيانات المتاحة؟

◇ من يعتمد المخرجات؟

بالإجابة ننتقل إلى عرض محدد يمكن مراجعته.



HAYKALA
DEVELOPMENT

نهيكل الأعمال، ونخطط للتنفيذ.

تواصل معنا

لنبدأ الحديث

أرسل استفسارك أو تواصل معنا مباشرة، ونرتب معك جلسة تحديد النطاق.

الموقع الإلكتروني

haykalatatweer.com



الرقم الوطني الموحد

7055408590



البريد الإلكتروني

info@haykalatatweer.com



المقر

المملكة العربية السعودية



أرسل استفسارك ←



HAYKALA

DEVELOPMENT

نهيكل الأعمال، ونخطط للتنفيذ.